

仁德醫護管理專科學校 幼保 科 106 學年度第2學期

教師在校服務時間表

教師姓名：曾絢煜 級職：講師 聯絡電話：0937829263 辦公(研究)室：幼保科辦公室 7802

專任教師
 兼行政職 客家研究中心
 兼導師

 <請填註班級>
 主管審核：

時 間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
08:10 至 09:00	5N203 國文 D307	5C201 國文 F402	5N201 國文 D210	幼保科辦公室	幼保科辦公室		
09:10 至 10:00	5N203 國文 D307	5C201 國文 F402	5N201 國文 D210	幼保科辦公室	幼保科辦公室		
10:10 至 11:00	office hour 幼保科辦公室	office hour 幼保科辦公室	5N206 國文 D310	幼保科辦公室	5 健101 5C101 國文 併班 F301		
11:10 至 12:00	office hour 幼保科辦公室	5C201 服務學習與 生命關懷 F402	5N206 國文 D310	幼保科辦公室	5 健1015C101 國文 併班 F301		
13:00 至 13:50	5C201 幼兒客語教 學 F402	office hour 幼保科辦公室	學務時段	幼保科辦公室	幼保科辦公室		
14:00 至 14:50	5C201 幼兒客語教 學 F402	office hour 幼保科辦公室	班會	幼保科辦公室	幼保科辦公室		
15:00 至 16:00	幼保科辦公室	office hour 幼保科辦公室	社團	幼保科辦公室	幼保科辦公室		
16:10 至 17:00							
17:30 18:15							
18:20 19:05							

【說明】

1. 專任教師每日皆須到校，如有申請減少到校時段或補休時段，請於表格中註明，並請確實到校。
2. 教師每週至少要有「office hour」6小時，請於表格中註明，並確實填載輔導學生紀錄。
3. 各單位審核後請列印三份，乙份張貼於教師辦公(研究)室、各單位及人事室各存乙份。